

**PERMOHONAN ELAUN TANGGUNGJAWAB KHAS PEMANDU
(PEKELILING PERKHIDMATAN BILANGAN 1 TAHUN 2019)
(Diisi dalam 2 Salinan)**

BAHAGIAN A: MAKLUMAT PEMOHON

1. Nama :
2. No. Kad Pengenalan :
3. No. Gaji :
4. Jawatan :
5. Gred/Kategori :
6. Jabatan/Unit/Bahagian :

Nota: Sila sertakan salinan arahan penempatan atau lain-lain dokumen berkaitan

BAHAGIAN B: PENGAKUAN PEMOHON

Saya mengaku bahawa butir-butir di atas adalah benar ;

Tandatangan : Tarikh :

BAHAGIAN C: SOKONGAN / ULASAN KETUA BAHAGIAN / CAWANGAN

DISOKONG / TIDAK DISOKONG*

Pegawai ini layak dibayar Elaun Tanggungjawab Khas Pemandu sebanyak mulai
sebanyak RM.....

Ulasan :

Jika tidak disokong, sila nyatakan alasan;

.....

Tarikh :

.....
Tandatangan Ketua Bahagian/Cawangan

BAHAGIAN D: UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

(Ulasan Dan Syor Seksyen Sumber Manusia)

Permohonan didapati **teratur / tidak teratur*** mengikut Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 1 Tahun 2019. Dengan ini disyorkan tuntutan Elaun Tanggungjawab Khas Pemandu bagi pegawai ini sebanyak RM..... sebulan **diluluskan / tidak diluluskan*** mulai.....

CATATAN :

.....

Nama : Tandatangan :

Jawatan : Tarikh :

Nota :

1. *Kelayakan adalah berdasarkan syarat dan peraturan yang telah ditetapkan di dalam Pekeliling Perkhidmatan Bil. 1 Tahun 2019.*
2. *Bagi Pemandu Kenderaan yang tidak dikhususkan memandu kenderaan-kenderaan seperti di Perenggan 6 Pekeliling Perkhidmatan Bil. 1 Tahun 2019, Elaun Tanggungjawab Khas Pemandu dibayar secara 'proportionate' berdasarkan bilangan hari menjalankan tugas tersebut dengan syarat bagi setiap hari tersebut pegawai bertugas tidak kurang daripada empat jam sehari.*

BAHAGIAN E: KEPUTUSAN PENGARAH BAHAGIAN PENGURUSAN

Permohonan ini **DILULUSKAN / TIDAK DILULUSKAN***.

.....

(Tandatangan)

Nama :

Jawatan :

Tarikh :

Catatan:

1. * Potong yang mana tidak berkenaan.
2. Sila lampirkan salinan surat arahan penempatan